
Aika 25.06.2026, klo 18:59 - 19:01

Paikka Testisali

Käsitellyt asiat

- § 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 10 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 11 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 12 Ajankohtaiskatsaus**
- § 13 TESTI - salainen pykälä (Salassa pidettävä)**
- § 14 Testipäätös**
- § 15 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Lehmuskoski Taina, puheenjohtaja
Suominen Pia

Muut saapuvilla olleet

Kankainen Pauliina, Suunnittelija, sihteeri

Allekirjoitukset

Taina Lehmuskoski
Puheenjohtaja

Pauliina Kankainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aku Anka

Kroisos Pennonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä...

§ 9

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

x

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 10

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

x

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan >>Etunimi Sukunimi ja Etunimi Sukunimi (varalle Etunimi Sukunimi)<<.

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään <<viikonpäivä ja päivämäärä>>.

§ 11

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

x

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

§ 12

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

x

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

§ 13

TESTI - salainen pykälä (Salassa pidettävä)

JulkL (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Versiopäivitystoimielin, § 14, 25.06.2026
Testitoimielin, § 35, 08.08.2023

§ 14
Testipäätös

TRE:3825/07.01.02/2023

Versiopäivitystoimielin, 25.06.2026, § 14

Valmistelija / lisätiedot:
Kankainen Pauliina

Päätös

x

Liitteet

1 TESTI - lausunto

Testitoimielin, 08.08.2023, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Kankainen Pauliina

Päätös

x

Esittelijä: Tomperi Tiina, Sovellusasiantuntija

Päätösehdotus oli

Päätösehdotuksen teksti

Perustelut

Perustelutekstit

Tiedoksi

Testaajat

Liitteet

1 Toimielimen testiliite 08.08.2023

§ 15

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

x

Perustelut

Tämä on testitunnus

§ 4 Salassa pidettävä viranhaltijapäätös, jonka otsikko on liian pitkä ja voisi estää toimielimen esityslistan kiinnittämisen siinä kohtaa kun se koitetaan julkaista ja tähän kirjoitetaan aivan liikaa tekstiä ja tämä teksti tulisi normaali tilanteessa olla aivan liian pitkä teksti, 18.01.2019

Oikaisuvaatimus

§13, §14

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.